

SOLICITUD DE ANULACIÓN

D/D^a _____

con D.N.I.: _____ y con nº de Expediente _____, matriculado en esta Escuela Oficial de Idiomas como alumno/a oficial durante el año académico _____ en los cursos e idiomas relacionados a continuación:

IDIOMA	CURSO	GRUPO	HORARIO

SOLICITO ANULACIÓN de matrícula.

Guadalajara, _____ de _____ de 20_____

EL SOLICITANTE,

El alumnado podrá solicitar la **anulación de matrícula** cuando existan circunstancias de enfermedad prolongada, incorporación a un puesto de trabajo u obligaciones inexcusables de tipo personal o familiar que le impidan seguir sus estudios bajo las condiciones de la modalidad presencial. La solicitud se formulará **antes de finalizar el mes de abril**, pudiéndose conceder al alumnado un **máximo de tres anulaciones de matrícula por idioma**.

La anulación **no computará a efectos de permanencia** ni supondrá agotar **ninguna convocatoria** y **no comportará el derecho a la devolución de los precios públicos** abonados. Al realizar la anulación **se pierden los derechos a examen**.

El alumno cuya solicitud de anulación haya sido resuelta favorablemente, hecho que se comunicará por escrito, podrá formalizar matrícula en la modalidad libre para realizar las pruebas terminales específicas de certificación de nivel, de igual manera que **deberá someterse de nuevo al proceso de admisión** en el caso de que desee retomar sus estudios en el curso escolar inmediatamente siguiente.

Si la solicitud no ha sido resuelta favorablemente, hecho que se comunicará por escrito de forma justificada, y en caso de **disconformidad**, el solicitante podrá elevar recurso de alzada ante la persona titular de la Dirección Provincial de Educación de Guadalajara.